

《個人情報、賃貸借契約書作成及びその後の役務を履行する目的に利用致します》

申込日 西暦 年 月 日

オセアンハマ住株式会社 御中 (注意)未記入部分がある場合お申込みをお受け出来ません。

賃貸住宅入居申込書〔 賃貸保証付 ・ 連帯保証付 個人用 〕

下記物件につき、以下の通り注意事項及び契約必要書類を承諾の上、入居申込を致します。
尚、審査の結果お断りされた場合においても異議申立てを一切致しません。

物件名						室番号	号室	
所在地								
専有面積		間取り		駐車場		要・不要		
賃 賃 条 件	月額賃料	円		礼金	円			
	月額共益費	円		敷金	円			
	月額その他	円		更新料	有 [更新時、新賃料の1か月相当額]・無			
	定額補修費	円		シリンダー交換	有・無			
	月額駐車料(別契約)	円 (物件名: _____ NO. _____)						
	駐輪場 (あり・なし) (空あり・空なし)	使用する ・ 使用しない	自転車	台	保証金	_____円/台	月額	_____円/台
			原付	台	保証金	_____円/台	月額	_____円/台
			バイク	台	保証金	_____円/台	月額	_____円/台
	賃貸借媒介報酬額	[賃料及び駐車料の1か月分相当額と消費税等との合計額]						円
	初回保証委託料	[賃料・共益費・駐車料等の1か月分相当合計額の _____ %]						円
その他	当社指定の住宅総合保障にご加入頂きます。 2年間						円	
口座振替(追加)	物件名 _____							
契約希望日時	西暦 年 月 日 時 分			入居希望日	西暦 年 月 日			
契 約 者	現住所	TEL _____ 携帯 _____						
	氏名	フリガナ _____				印	男・女	国籍
		(西暦 年 月 日 才)						
	前年税込年収	_____万円	手取月収	_____万円	現家賃	_____万円		
	住宅手当	有 [全額・一部 (_____ 円)] ・ 無						
	勤 務 先	所在地	TEL _____					
名称		フリガナ _____		所属部署 店舗名等 (TEL・内線等)				
資本金		_____万円	事業内容			業務内容		
前年度年商		_____万円	従業員数	_____人		勤続年数	_____年	
転居理由	転勤・結婚(予定日 / _____) ・ 自立・転職・立退き・その他(_____)							

入 居 者	氏 名		続柄	連絡先	職業	年 収
	フリガナ		世帯主	自宅: 携帯:		万円
	男・女 (才)					
	フリガナ			自宅: 携帯:		万円
	男・女 (才)					
	フリガナ			自宅: 携帯:		万円
男・女 (才)						
フリガナ			自宅: 携帯:		万円	
男・女 (才)						
フリガナ			自宅: 携帯:		万円	
男・女 (才)						

緊急 連絡先・ 連帯保証人	現住所		TEL			
	氏 名	フリガナ	男・女	契約者との続柄		
				生年月日 (西暦)	年 月 日生(才)	
	勤務先	所在地		TEL		
名称		フリガナ	所属部署 店舗名等 (TEL・内線等)			

お申込みきっかけ	①ネット(at home)②ネット(suumo)③その他のネット媒体()④現地募集看板を見て ⑤不動産業者(店頭)で紹介された ⑥その他(具体的に:)
----------	--

注意事項	1. 空欄のないようにすべてご記入下さい。 2. 勤務先へは、在籍の確認をさせていただきます。 3. 緊急連絡先の方へは、審査時に引受の意思確認させていただきますので事前に了承を得ておいて下さい。 4. 入居者欄に記入されていない方は、ご入居できませんのでご注意下さい。 5. 申込内容に事実と相違する事が判明した場合、契約締結後でも解除させて頂く場合があります。 6. 当社及び賃貸人の審査の結果お断りした場合には、審査内容や理由の開示は一切致しません。 7. 本申込書は結果の可否にかかわらずご返却致しません。 8. 契約必要書類は、ご契約時まで必ず全てをそろえて下さい。全書類のご提出を頂けない場合または書類の内容が本申込書と異なる場合は、契約締結をお断りさせて頂く場合があります。
------	---

申込時 必要 書類	1. 【収入の根拠を示す書類】 ①給与所得者 <input type="checkbox"/> 不要 ②自営業者 <input type="checkbox"/> 確定申告書 ③生活保護者 <input type="checkbox"/> 保護決定通知書 ④無 職 <input type="checkbox"/> 失業保険受給資格者証 <input type="checkbox"/> 年金支払通知書 <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 家賃支払根拠を示す書類のいずれか1点 2. 【自己を証明する書類】 ①[日本国籍] <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 いずれか1点 ②[外国籍] <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書(在留資格者のみ)	契約時 必要 書類	1. 契約者、入居者全員の住民票 2. 学生の場合は、学生証のコピー、もしくは合格通知書のコピー 3. 源泉徴収票(写)又は所得証明書 4. 預金通帳、お届出印
-----------------	---	-----------------	---

※弊社使用欄(0 0.5 1) (AD % / H: % Y: %) (FR 有・無 期間:)

エルズサポート:口座振替手数料400円(税別)

貸主承認	承認	承認	承認	承認	在籍確認	エルズサポート	物件担当者
口座振替(新規)		/	～開始予定(受領済・返送待ち)・99			翌月分賃料等	契約月時に加算・不加算

【仲介会社】所在地
名称
TEL
FAX

客付担当

《個人情報、賃貸借契約書作成及びその後の役務を履行する目的に利用致します》

申込日 西暦 年 月 日

オセアンハマ住株式会社 御中 (注意)未記入部分がある場合お申込みをお受け出来ません。

【見本】賃貸住宅入居申込書〔 賃貸保証付 ・ 連帯保証付 個人用〕

下記物件につき、以下の通り注意事項及び契約必要書類を承諾の上、入居申込を致します。
尚、審査の結果お断りされた場合においても異議申立てを一切致しません。

物件名	●●ハイツ			室番号	101号室			
所在地	横浜市戸塚区戸塚町●●番●●号							
専有面積	●●㎡	間取り	1K	駐車場	要・不要			
賃 賃 条 件	月額賃料	円	礼金	円				
	月額共益費	円	敷金	円				
	月額その他	※賃貸条件をご確認の上、ご記入下さい。			円			
	定額補修費				円			
	月額駐車料(別契約)	円 (物件名:)			NO.			
	駐 輪 場 (あり・なし) (空あり・空なし)	使用する ・ 使用しない	自転車	台	保証金	円/台	月額	円/台
			原付	台	保証金	円/台	月額	円/台
			バイク	台	保証金	円/台	月額	円/台
	賃貸借媒介報酬額	[賃料及び駐車料の1か月分相当額と消費税等との合計額]				円		
	連帯保証人保証料	[賃料・共益費・駐車料等の1か月分相当合計額の %]				円		
その他	当社指定の住宅総合保障にご加入頂きます。 2年間				円			
口座振替(追加)	物件名							
契約希望日時	西暦 年 月 日 時 分	入居希望日	西暦 年 月 日					
契 約 者	現住所	〒 TEL 携帯 ご契約者様のご住所をご記入下さい。						
	氏名	ご契約者様のお名前をご記入下さい。			印	男・女 国籍		
	前年税込年収	万円	手取月収	万円	現家賃	万円		
	住宅手当	有 [全額・一部 (円)] ・ 無						
	勤 務 先 (本社)	所在地	〒 TEL 「本社」所在地をご記入ください。 ※現在お勤めの勤務地ではございませんのでご注意ください。					
		名称 (正式名称)	フリガナ お勤め先の正式名称をご記入ください		所属部署 店舗名等 (TEL・内線等)	現在お勤めの勤務先をご記入ください		
		資本金	万円	事業内容	業務内容			
前年度年商	万円	従業員数	人	勤続年数	年			
転居理由	転勤・結婚(予定日 /)・自立・転職・立退き・その他(

【仲介会社】所在地
名称
TEL
FAX

客付担当

	氏名	続柄	連絡先	職業	年収
入居者	フリガナ 実際にお住まいになられる方をご記入ください	世帯主	自宅: 携帯:	学生の方は学部・学科までご記入ください。	万円
	フリガナ				万円
	フリガナ				万円
	フリガナ		自宅: 携帯:		万円
	フリガナ		自宅: 携帯:		万円

**※入居する方の全員について氏名・フリガナ・続柄
年齢・性別・勤務先・職業・年収をご記入下さい。**

緊急連絡先・連帯保証人	現住所	〒	TEL	
	氏名	フリガナ	生(才)	
	勤務先 所在地 名称	〒	フリガナ	店番石等 (TEL・内線等)

**※緊急連絡先は契約者様、入居者様以外の方
(世帯を別とする方)をご記入ください。
例:親、親族、兄弟等(同居人不可)**

※勤務先がない場合は無職・専業主婦・年金受給等

お申込みきっかけ ①ネット(at home)②ネット(suumo)③その他のネット媒体()④現地募集看板を見て
⑤不動産業者(店頭)で紹介された ⑥その他(具体的に:)

注意事項

- 空欄のないようにすべてご記入下さい。
- 勤務先へは、在籍の確認をさせていただきます。
- 緊急連絡先の方へは、審査時に引受の意思確認させていただきますので事前に了承を得ておいて下さい。
- 入居者欄に記入されていない方は、ご入居できませんのでご注意ください。
- 申込内容に事実と相違する事が判明した場合、契約締結後でも解除させて頂く場合があります。
- 当社及び賃貸人の審査の結果お断りした場合には、審査内容や理由の開示は一切致しません。
- 本申込書は結果の可否にかかわらずご返却致しません。
- 契約必要書類は、ご契約時まで必ず全てをそろえて下さい。全書類のご提出を頂けない場合または書類の内容が本申込書と異なる場合は、契約締結をお断りさせて頂く場合があります。

申込時必要書類	1.【収入の根拠を示す書類】 ①給与所得者 <input type="checkbox"/> 不要 ②自営業者 <input type="checkbox"/> 確定申告書 ③生活保護者 <input type="checkbox"/> 保護決定通知書 ④無職 <input type="checkbox"/> 失業保険受給資格者証 <input type="checkbox"/> 年金支払通知書 <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 家賃支払根拠を示す書類のいずれか1点	契約時必要書類	1. 契約者、入居者全員の住民票 2. 学生の場合は、学生証のコピーもしくは合格通知書のコピー 3. 源泉徴収票(写)又は所得証明書 4. 預金通帳、お届出印
	2.【自己を証明する書類】 ①[日本国籍] <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 いずれか1点 ②[外国籍] <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書(在留資格者のみ)		

※弊社使用欄(0 0.5 1) (AD % / H: % Y: %) (FR 有・無 期間:)

エルズサポート:口座振替手数料400円(税別)

貸主承認	承認	承認	承認	承認	在籍確認	エルズサポート	物件担当者
口座振替(新規)		/			~開始予定(受領済・返送待ち)・99	翌月分賃料等	契約月時に加算・不加算

【仲介会社】所在地
名称
TEL
FAX

客付担当