オセアンハマ住株式会社 御中

入 居 申 込 書 （居住用／個人）

契約希望日	西暦　　年　　月　　日	入居希望日	西暦　　年　　月　　日

賃貸条件	物件名称	号室	間取り		専有面積	㎡
	所在地					
	賃料	月額　円(非課税)	礼金	ケ月分	円(非課税)	
	共益費	月額　円(非課税)	敷金	ケ月分	円(非課税)	
		月額　円(　　)	仲介手数料	ケ月分	円(税込)	
		月額　円(　　)	ｼﾘﾝﾀﾞｰ交換	有 ・ 無	円(税込)	
	口座振替手数料	月額　円(税込)	更新料(2年毎)	有 (新賃料の1ヶ月分相当額) ・ 無		
	初回保証委託料	[賃料・共益費・駐車料等の1ヶ月分相当合計額の 50%]			円(非課税)	
	更新保証料	[賃料等に関係なく一律(1年毎)]			円(非課税)	
	火災保険	当社指定の保険に加入していただきます (2年毎/更新時再加入)			円(非課税)	
	駐車場(別契約)	要・不要	物件名　No.		月額　円(税込)	
	駐輪場 /有 (空有・空無) ・ 無	要 (　台／ 自転車・原付・バイク) ・不要			月額　円(税込)	

※駐車場・駐輪場の設置状況や空き区画の有無は事前にご確認いただきます。 駐車場利用希望の場合は別途申込書をご記入ください。

契約者	氏名	ﾌﾘｶﾞﾅ		生年月日		
				西暦　　年　　月　　日　　才		
	現住所					
	TEL(自宅)		携帯			
	Eメールアドレス					
	年収	万円	手取月収	万円	現家賃	万円
	勤務先 商号	ﾌﾘｶﾞﾅ		所属部署 店舗名等 (TEL・内線等)		
	勤務先 所在地	TEL				
	勤務先 役職		勤続年数	年	従業員数	10人未満／50人未満／300人未満／300人以上
	勤務先 株式公開の有無	1部上場 ・ 2部上場 ・ 非上場 ・ その他(　　)		設立年月	西暦　　年　　月	
	勤務先 業種	1.金融機関 2.不動産 3.建築/工事 4.製造 5.IT関係 6.広告 7.小売り/サービス 8.運送 9.教育 10.医療機関 11.その他(　　)				
	勤務先 雇用形態	1.正社員 2.契約社員 3.派遣社員 4.公務員 5.自営業 6.パート/アルバイト 7.その他(　　)				
	現在のお住まい	1.賃貸 2.持家 3.親元同居 4.その他(　　)				

転居理由	1.就職 2.転勤 3.転職 4.結婚 5.自立 6.手狭 7.家賃 8.立地・環境 9・立退き 10.その他(

	氏名	続柄	生年月日	連絡先	職業	年収
入居者	ﾌﾘｶﾞﾅ	世帯主	西暦　年　月　日 男 ・ 女 (　才)	携帯		万円
	ﾌﾘｶﾞﾅ		西暦　年　月　日 男 ・ 女 (　才)	携帯		万円
	ﾌﾘｶﾞﾅ		西暦　年　月　日 男 ・ 女 (　才)	携帯		万円
	ﾌﾘｶﾞﾅ		西暦　年　月　日 男 ・ 女 (　才)	携帯		万円
	ﾌﾘｶﾞﾅ		西暦　年　月　日 男 ・ 女 (　才)	携帯		万円

☑緊急連絡先（保証会社利用）□連帯保証人	氏　　名	ﾌﾘｶﾞﾅ	男・女	契約者との関係		
				生年月日	西暦　　年　月　日（　才）	
	現 住 所					
	TEL（自宅）		携　帯			
	現在のお住まい	1.賃貸　2.持家　3.親元同居　4.その他（　　）				
	勤務先	商　号	ﾌﾘｶﾞﾅ	所属部署 店舗名等		
		所在地	TEL			
		役職		勤続年数	年	年　収	万円
		株式公開の有無	1部上場・2部上場・非上場・その他（　　）	従業員数	10人未満／50人未満／300人未満／300人以上	
		業　種	1.金融機関　2.不動産　3.建築/工事　4.製造　5.IT関係　6.広告　7.小売り/サービス　8.運送　9.教育 10.医療機関　11.その他（　　）			
		雇用形態	1.正社員　2.契約社員　3.派遣社員　4.公務員　5.自営業　6.パート/アルバイト　7.その他（　　）			

※緊急連絡先の場合は、勤務先の内容の記入は不要です。

【注意事項】
1. 記載事項について、空欄のないよう正確にご記入下さい。（注）未記入部分がある場合はお申込みをお受けできません。
2. 勤務先及び緊急連絡先の方へ、確認の連絡をさせていただく場合があります。
3. 入居者欄に記入されてない方は、ご入居できませんのでご注意下さい。
4. 弊社及び賃貸人の審査の結果お断りした場合において、審査内容や理由の開示は一切致しません。
5. 本申込書及びご提出していただいた書類は原則としてご返却いたしませんので予めご了承ください。
6. 契約必要書類は、ご契約時までに必ず全てを揃えて下さい。全書類のご提出をいただけない場合または申込内容に事実と相違する事が判明した場合は、契約締結後でも解除させていただく場合があります。
7, シリンダー交換及び畳の表替後等にキャンセルをした場合には、交換代金のお支払いをしていただきます。

【個人情報のお取り扱いに関する事項】
入居確認、契約手続き（保険契約等付随する契約手続きを含みます。）並びにその後の役務を履行する目的で入居申込書の記載内容を利用致します。その他、弊社個人情報保護指針記載の目的で利用します。なお、お申込みに際して、別途個人情報の同意書にご署名頂きます。

申込にあたり、申込書記載の金額並びに注意事項等すべての事項に同意し、内容に相違なく入居申込及び保証委託申込を申請いたします。なお、審査の結果お断りされた場合においても異議申立てを一切致しません。
本申込書に記載されている契約者、入居者、緊急連絡先が暴力団等の反社会的勢力の関係者またはそれに類する者でないことを確約いたします。また、契約時、仲介会社に対して、仲介手数料（月額賃料の1.1ヵ月分/税込）を支払います。

申込日　　西暦　　年　　月　　日

契約者（自署）

申込時必要書類	1.【収入の根拠を示す書類】 ①給与所得者　□不要 ②自営業者　□確定申告書 ③生活保護者　□保護決定通知書 ④無　職　□失業保険受給資格者証　□年金支払通知書 □預金通帳 □家賃支払根拠を示す書類のいずれか1点 2.【自己を証明する書類】 ①[日本国籍]　□運転免許証 □ﾊﾟｽﾎﾟｰﾄ □健康保険証　□印鑑証明書　いずれか1点 ②[外国籍]　□在留カード	契約時必要書類	1. 契約者、入居者全員の住民票 2. 学生の場合は、学生証のｺﾋﾟｰ、もしくは合格通知書のｺﾋﾟｰ 3. 源泉徴収票のｺﾋﾟｰもしくは、直近の給料明細3ヶ月分のｺﾋﾟｰ 4. 口座番号がわかるもの・届出印

※弊社使用欄（ 0 0.5 1 ）　（AD　　% / H:　　% Y:　　%）　（FR 有 ・無 期間:　　）

賃貸人承認	承認	在籍確認	エルズサポート	物件担当者
口座振替　/　　～開始予定（受領済・返送待ち）・ 99				
翌月分賃料　/　加算 ・ 不加算				
書類送付先 ： 契約書記載住所 ・ 物件所在地 その他（　　）				

【仲介会社】
名称
所在地
TEL
FAX
担当者

2021.09改訂

エルズサポート株式会社　御中

20220401-00-改正対応版

（FAX送付先：エルズサポート審査室）　**FAX：03-3343-5325**

申込日 20　　年　　月　　日

【保証委託契約内容事前説明書】 及び 【個人情報の取扱に関する条項】の同意書

お申込者様ご確認欄

	代理店No.	代理店名	御担当者様
取扱店	180231	オセアンハマ住㈱　東戸塚店	

※太枠部分は代理店様ご記入欄

利用商品	
□居住用(引落型)　□事業用 □居住用(振込型) □居住用(切替プラン)　□駐車場用	□ 賃貸人直明細

保証委託契約内容事前説明書

この度は、エルズサポート株式会社（以下「当社」という）の保証サービスをご利用いただき、誠に有難うございます。
以下は、保証委託契約内容に関する大切なご案内です。各項目をお読みいただいたうえで、ご署名をお願い致します。
※太枠部分は代理店様ご記入欄

1　保証委託料	
初回保証委託料	月額賃料（賃料、共益費、駐車場代、その他固定費等の合計）の　　％ ＝　　円
年間保証委託料	1年毎に　　円

2　その他費用（必要に応じて記入下さい）	
	円
	円

3　家賃債務保証委託先について

社名：　エルズサポート株式会社
【家賃債務保証業者登録　国土交通大臣（1）第18号　（登録年月日：2017年12月21日）】

住所：　〒163-6011　東京都新宿区西新宿6丁目8番1号 新宿オークタワー11階
電話：　0120-663-220（お客様相談窓口）

4　保証委託契約の保証内容（範囲）と保証金額について

本保証委託契約は賃料滞納時の保険ではありません。滞納時にも賃料支払義務は当然に発生します。
保証会社は、お客様の債務となる賃料等（申込書記載の月額請求合計）及び変動費、または賃貸借契約が解除された場合に生じる明渡しまでの賃料等相当損害金、訴訟その他法的手続き費用などについて、お客様が万一お支払い出来ない場合に、保証会社が保証し、お客様に代わり賃貸人様にお支払いします。但し、滞納状況に応じて保証会社からの支払を停止する場合があります。また、保証対象債務の上限金額は物件用途が住居・事業用の場合は月額賃料の24ヶ月分、駐車場の場合は月額賃料の12ヶ月分に相当する金額となります。なお、上記の債務については保証会社が一時的に支払を行いますが、最終的にはお客様の債務としてお支払い頂くことになります。

5　保証委託契約の保証期間について

保証委託契約は、お客様より、ご署名ご捺印済みの保証委託契約書、及び、初回保証委託料　を保証会社が受領した日より開始となり、賃貸物件の明渡しを以って終了となります。

6　保証委託契約の料金について

お客様には、契約時の保証委託料として、上記（または保証委託契約書頭書）記載の初回保証委託料をお支払頂きます。
以後、（年間）保証委託料として、上記（又は保証委託契約書頭書）記載の年間保証委託料を1年経過月の前月末日までに（分割保証委託料の場合は毎月の賃料とあわせて）頂戴します。なお、契約締結後は契約期間中に解約等が発生した場合においても、お支払いされた保証委託料の返還はありません。

7　求償債務の範囲と求償権の行使について

お客様が賃料の滞納等を発生させたことにより、賃貸借契約の金銭支払債務を保証会社が保証した場合、保証発生後、保証会社が賃貸人様（物件オーナー様、不動産会社様）に代わり、お客様に対してご請求を行うことになります。（これを求償権の行使といいます。）また、求償権を行使するにあたり、訴訟および法的な手続きが発生した場合の費用も、お客様にご請求をさせて頂きます。なお、お支払いについて、保証会社の定めた期日にお支払い頂けない場合、遅延損害金として、年14.6%の金額を加算してお支払い頂くことになりますので、くれぐれもご注意下さい。

8　事前求償の内容について

お客様が賃料の支払期日を超過した場合、保証会社はお客様、及び連帯保証人に対し事前に求償権を行使する場合があります。

9　督促及び建物への立ち入りについて

お客様が賃料の滞納等を発生させた場合、保証会社の指定する方法に従い賃料等に加えて再請求事務手数料800円（消費税別)ならびに本頭書記載の手数料が発生します。
また、以下の措置を取らせていただくことが有りますので予めご認識ください。
・求償権（事前の求償権を含む）に基づき保証会社が電話、郵送、訪問等の手段により請求業務を行ないます。
・お客様の勤務先または緊急連絡先に問い合わせたうえで、連絡がつかない、あるいは所在や連絡方法が把握できない場合、賃貸人等の了解を得たうえで、保証会社の担当が物件の使用状況を確認するために物件の敷地（集合住宅等の場合は共用部分）へ立ち入ることを承諾して頂きます。
・法令上認められている場合、賃借人について身体の異常その他緊急の事態が発生した可能性がある場合その他正当な理由がある場合には、賃貸人等の了承を得たうえで、保証会社の担当が本物件に立ち入ることを承諾して頂きます。
・お客様は、賃貸人様がお客様から得た情報を保証会社に提供すること、及び保証会社がお客様から得た情報を賃貸人様に提供することについて予め承諾頂きます。

10　残置物の移管等について

賃貸借契約終了後に本物件に残置物（車両を含む）がある場合において、お客様は、当該残置物の所有権を放棄し、賃貸人等、保証会社その他の第三者が当該残置物を搬出等することに何ら異議を申し立てないものとします。物件から搬出された残置物を保証会社が保管する場合、保管開始後1ヵ月以上経過したときは、保証会社は賃借人に事前に通知することなく、保管する残置物を廃棄することができるものとします。これらの作業に関わる一切の費用はお客様の負担とします。
また、お客様は、当該残置物の移管等が行われたことを理由として、保証会社に対して支払うべき金員の支払い義務を拒むことはできません。

11　口座残高が支払準備金（賃料等）に満たない場合について

万が一お客様の指定口座の残高不足により、口座振替ができなかったときは、直ちに保証会社が指定する口座へ賃料等を全額振込み頂きます。

12　特約について

特約（備考）欄に記載事項がある場合は、前項目に優先されますので、必ずご確認くださいますようお願いします。

お申込者様ご確認欄

20220401-00-改正対応版

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書

保証委託契約（以下「本契約」という。）の申込者（契約者も含む。以下「申込者」という）は、エルズサポート株式会社（以下「保証会社」という）が、本条項に従い、個人情報を取扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）
個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。
①氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）、及び本籍地、健康情報、障害情報、生活保護の受給情報などの要配慮個人情報。
②保証委託契約及び保証契約に関する賃貸物件の名称、所在地及び賃料等の契約情報。
③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。
④運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認のための情報。
⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。
⑥裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳、住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）
保証会社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）
保証会社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。
①保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断のため。
②保証委託契約及び賃貸保証契約の締結及び履行のため。
③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使のため。
④サービスの紹介のため。
⑤サービスの品質向上のため。
⑥ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。
⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条（個人情報の第三者への提供）
①保証会社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。
a)法令に基づく場合
b)人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
c)公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。
d)国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
②申込者等は、保証会社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
ⅰ第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。
ⅱその他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと保証会社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。
③保証会社が個人情報を第三者へ提供する手段又は方法は、システムへの入力、ファイルサーバによる受け渡し、メール、郵送等です。

第5条（第三者の範囲）
以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。
①保証会社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（委託先における個人情報の取扱いについては保証会社が責任を負います）。
②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

第6条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）
①申込者等は、保証会社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の 履行・求償権の行使のために、保証会社の加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、申込者等に 関する個人情報が登録されている場合には、保証会社が当該情報を利用することに同意します。
■加盟家賃債務保証情報取扱機関
名　　称：一般社団法人　全国賃貸保証業協会（略称LICC）
住　　所：〒105-0004　東京都港区新橋5丁目22番6号　ル・グラシエルBLDG2　四階A
電話番号：0570-086-110
U　R　L：http://jpg.or.jp
②申込者等は、以下の表に定める個人情報が加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める期間登録され、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員により申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。
③申込者等は、賃貸人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これに かかる情報を、賃貸人が保証会社に対し、保証会社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
④原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、及び方法によって行なうことができます。

第7条（個人情報の保証会社への提供）
申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、賃借人、連帯保証人、賃貸人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報を、第3条記載の利用目的のために保証会社に対し提供することに同意します。

第8条（開示等の請求）
①保証会社は、申込者本人又はその代理人様から、保証会社が保有する保有個人データに関して利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止（以下、“開示等の請求”という。）を求められた場合には、遅滞なくこれに応じます。
②開示等の請求をご希望の方は保証会社ホームページ（http://www.ls-support.co.jp/）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）
保証会社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は賃貸保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）
申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第11条（個人情報提供の任意性）
保証会社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び賃貸保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び賃貸保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）
申込者等は、保証会社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、保証会社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、保証会社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合、及び第8条に定める請求によるものを除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）
①保証会社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
②保証会社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取り扱い業務の外部委託）
①保証会社は、申込者情報の入力業務を外国に委託しています。
・当該外国の名称：中華人民共和国
・当該外国における個人情報の保護に関する制度に関する情報：中華人民共和国個人情報保護法
・当該第三者が講ずる個人情報の保護のための措置に関する情報：PIPA（Personal information protection assessment）マークを取得・更新し、当該認証に適合した個人情報保護マネジメントシステムを構築・運用しています。
②上記以外の場合も、事業運営上の必要に応じて、業務の一部を外部に委託し、業務委託先に対して皆様の個人情報を預けることがあります。この場合、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、契約等において個人情報の適正管理・機密保持などにより皆様の個人情報の漏洩防止に必要な事項を取決め、適切な管理を実施させます。

第15条（統計データの利用）
保証会社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。保証会社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第16条（個人情報保護管理者）
エルズサポート株式会社　事業統括室 PMSマネージャー　連絡先：次条参照

第17条（問い合わせ窓口）
個人情報に関する苦情、開示等の請求又はその他のご質問ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。
エルズサポート株式会社　お客様相談窓口
電話番号：0120-663-220
受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9：00～18：00

第18条（備考）
申込者が法人の場合、第6条は適用外とします。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号 等の本人を特定するための情報	下記の3又は4のいずれかの情報が登録 されている期間
2	賃貸物件の名称、住所等賃貸 物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6ヵ月間
4	当社の賃貸人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡 請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅 してから5年間

備考欄

私は、保証委託契約内容事前説明書を確認し、個人情報の取扱に関する条項に同意のうえ、保証委託契約の申込を行います。

ご記入日（西暦）	20　　年　　月　　日	お申込者様　ご署名欄 （ご本人直筆でご署名下さい）	

2020年3月30日改定

オセアンハマ住
株式会社

個人情報保護指針

お客様各位

私どもオセアンハマ住株式会社は、個人情報保護の取組み態勢を以下の通り定めております。

【個人情報の利用目的】

1　当社は下記事業目的の範囲において、契約や取引の履行、及び当社が提供する商品・サービスのご紹介等、当社がお客様にとって有益で適切であると判断する情報の提供、並びに市場調査等のマーケティング活動に利用いたします。

(1)不動産の賃貸借契約の相手方を探索すること、賃貸借契約（連帯保証契約を含む）、媒介契約、管理委託契約等を締結すること及び契約に基づく役務を提供すること。

(2)不動産の賃貸借、媒介、管理等に関する情報を提供すること。

2　上記１記載の当社事業目的に関連する商品・サービスのご紹介・ご提供のため。

3　売買・賃貸の代理または仲介、賃貸管理、施設管理、建築リフォーム・メンテナンス・修繕、保険代理、介護サービス運営事業等、当社グループ会社（オセアン株式会社グループ各社）の取り扱う商品・サービスのご紹介・ご提供のため。

4　上記１・２及び３記載の利用目的の達成に必要な範囲で、個人情報を第三者に提供するため。

【個人情報の第三者への提供】

1　個人情報を提供する相手先

取得した個人情報は、法令の規定に基づく場合のほか、上記「個人情報の利用目的について」の４に記載する利用目的の達成に必要な範囲で、以下の第三者に提供いたします。

(1)不動産事業の共同事業者、事業主、販売業務の委託先、提携先等

(2)不動産売買・賃貸における契約の相手方となる者、関係する宅地建物取引業者等

(3)不動産売買・賃貸の代理・仲介における契約の相手方となるもの、代理・仲介にあたる宅地建物取引業者等

(4)広告事業者、不動産事業者団体、指定流通機構等

(5)不動産取引における金融機関、司法書士、土地家屋調査士等

(6)測量・設計会社、建築等施工会社

(7)不動産管理業者、リフォーム業者、メンテナンス業者、修繕業者、引越し業者等

(8)オセアン株式会社グループ各社

2　提供される個人情報の項目

氏名、住所、電話番号、電子メールアドレス、対象の物件情報、成約情報等、上記利用目的に必要な範囲の項目

3　第三者への提供方法

書面、郵便物、電話、FAX、電子メール、電子媒体等を用いて行い、安全管理に充分配慮いたします。

4　ご本人からのお申し出により、第三者への提供を停止いたします。

【個人情報の共同利用】

お客様の個人情報を上記利用目的達成のために、オセアン株式会社グループ各社にて共同して利用いたします。

※共同利用するオセアン株式会社グループ各社は以下のホームページをご覧ください。

http://www.ocean-group.co.jp/group

オセアンハマ住株式会社　御中　　年　　月　　日

本書の内容について、理解し承諾いたします。

氏名 _____

トータルアシスト住まいの保険

～賃貸住宅向け火災保険のご案内～

賃貸借契約にあたり、入居中は貸主指定の火災保険にご加入いただくことになっております。

賃貸物件入居者さま向けの火災保険商品をご案内をさせていただきますのでご確認ください。

"賃貸住宅にお住まいの方のために、3つの安心をセットしました!!"

1．家財の補償（家財補償特約）

火災や破裂・爆発、落雷などの災害や破損など家財の損害をカバー。設定した金額の範囲内で実際の損害額から免責金額を差し引いてお支払い致します。

2．借家人賠償責任・修理費用補償特約

偶然な事故によって借用戸室に損害が生じた場合に、以下の費用を補償します。なお、免責金額（自己負担額）は0円*1となります。

①借家人賠償責任
　家主に対する法律上の賠償費用

②借家人修理費用
　①以外の場合で、貸主の契約に基づいて修理した費用

*1　借家人修理費用の破損等リスクのみ免責金額（自己負担額）が3千円となります。

3．個人賠償責任補償特約

日本国内・国外で、日常生活において他人にケガをさせたり、他人の物を壊したりして法律上の損害賠償をしなければならないとき、損害賠償金をお支払い致します。ただし、自動車による賠償は対象となりません。

【ご契約タイプ（例）】※家財の補償の免責金額は0円となっております。（但し、破損等のみ5千円になります）

①建物の構造によりお選びいただけるタイプが異なります。

② 家財の補償が少ないなど、他のご契約タイプをご希望の方は別途ご相談ください。　（一時払・保険期間2年間）

構造	◆契約タイプ ※臨時費用補償特約付帯	支払限度額（保険金額）			保険料
		家財（破損等限度額：30万円 高額貴金属等限度額100万円）	借家人賠償	個人賠償	
M・T構造	T1	1口（100万円）	1,000万円	1億円	12，360円
	T2	2口（200万円）	1,000万円	1億円	14，430円
	T3	3口（300万円）	1,000万円	1億円	15，860円
H構造	H1	1口（100万円）	1,000万円	1億円	21，520円
	H2	2口（200万円）	1,000万円	1億円	25，980円
	H3	3口（300万円）	1,000万円	1億円	29，010円

◆火災リスク、風災リスク、水災リスク、盗難・水濡れ等リスク、破損等リスクを補償する契約タイプです。　（令和4年1月1日現在）

【お客様ご記入欄】

ご希望の契約タイプ　：　　**タイプ　・　その他**　　**入居日**　：　　**月**　　**日**　（保険期間は入居日より2年間です）

ﾌﾘｶﾞﾅ

氏名　：　　**電話番号**　：　　（　　）

E-mail：

住所　：

※お申込み頂いております物件の住所・物件名・号室をご記入ください。

生年月日　：　昭和・平成　　年　　月　　日　　才　　**性別**　：　男　・　女

弊社はお客様から提供いただいた本チラシ記載の個人情報を、東京海上日動火災保険株式会社より保険業務の委託を受けて行う損害保険およびこれに付帯・関連するサービスの提供等に利用させていただくことがあります。

このチラシは、トータルアシスト住まいの保険の概要をご紹介したものです。ご契約にあたっては、必ず「パンフレット兼重要事項説明書」をよくお読みください。保険金のお支払条件・ご契約手続、その他この保険の詳しい内容やご不明な点等は取扱代理店または引受保険会社へご照会下さい。

【お問い合わせ先】

オセアンハマ住株式会社　東戸塚店

〒244-0801　横浜市戸塚区品濃町538-8　　TEL：045-392-7111　FAX：045-392-7501

《業務提携先保険代理店（事務取扱代理店）》

株式会社リード（担当：林）

〒244-0801　横浜市戸塚区品濃町550-7　広進ビル4F　　TEL：045-828-3861　FAX：045-828-3891

【引受保険会社】　東京海上日動火災保険株式会社

（担当支社）横浜中央支店　TEL：045-224-0241

21-TC06110　2021年11月作成